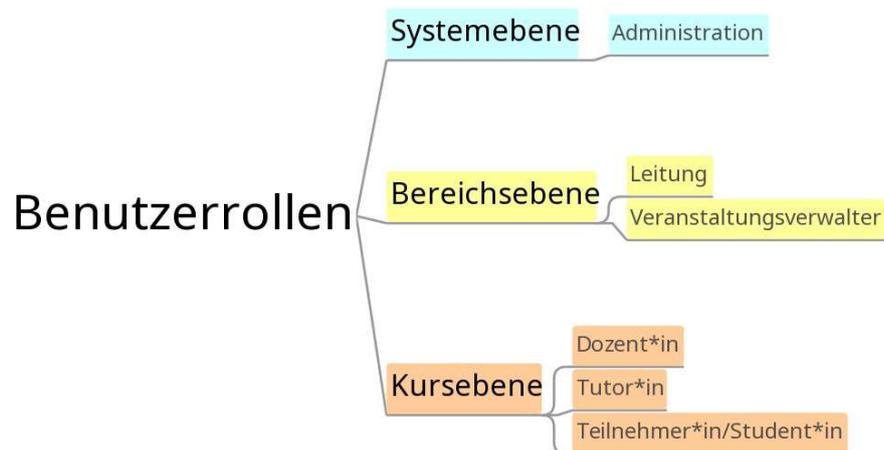


Benutzerrollen und Rechte in Moodle

20.03.2019

Jeder Benutzer der Plattform hat eine Rolle im System. Jede dieser Rolle ist mit ihrem Komplex von Bedürfnissen, Verpflichtungen und Privilegien verknüpft, die im System repräsentiert und verwaltet werden.

Die Benutzerrollen im Moodle der Universität des Saarlandes werden auf drei Gruppenebenen - System, Bereich und Veranstaltung - zugeordnet.



Systembetreuer oder Administrator hat die Verantwortung für die technische Entwicklung den Support des Systems, installiert und wartet die Hardware- und Software-Komponenten des Systems.

Leitung

Diese Rolle wird an einen/eine Kostenstelleninhaber*in (Lehrstuhlinhaber*in, Institutsleiter*in, Geschäftsführung ...) vergeben. Diese Person ist berechtigt, sich oder einer weiteren Person die Rolle des/der Lehrveranstaltungsverwalters/-verwalterin zuzuweisen.

Veranstaltungsverwalter*in

Die Person mit dieser Rolle ist für die administrative Verwaltung des vordefinierten Bereiches berechtigt. Dazu zählen die Aufgaben z.B., Veranstaltungen anzulegen und den verantwortlichen Dozenten*innen ihre Rolle zu erteilen.

Dozent*in

Diese Rolle wird dem/der Dozenten*in durch Lehrveranstaltungsverwalter*in vergeben. Die Personen mit dieser Rolle besitzen vollen Zugriff für ihre Veranstaltungen. Sie dürfen ihre eigenen Veranstaltungen verwalten und deren (Lern-)inhalte gestalten. Sie können Testergebnisse einsehen und Benotungen vornehmen.

Tutor*in

Die Rolle wird von den Dozenten*innen an weitere Person vergeben. Die Person mit dieser Rolle hat in der Regel die Berechtigung von Dozenten*innen mit den Einschränkungen hinsichtlich der Einsichtnahme in personenbezogene Daten sowie des Delegierens von Berechtigungen.

Student*in

Diese Rolle wird automatisch an alle Personen vergeben, die zu einer Veranstaltung entweder sich selbst anmelden oder von den Dozenten eingeschrieben werden. Die Studenten*innen haben mit wenigen Ausnahmen Verfassungsrechte (z.B. bei Lernaktivitäten wie Foren und Wikis), überwiegend Ansichtsrechte und keine administrativen Funktionen.

Übersicht der Rechte im Detail

Rollen →	Leitung	Veranstaltungs- verwalter*in	Dozent*in	Tutor*in	Student*in
Rechte ↓					
Lehrveranstaltungsverwalter*in Rolle zuweisen	●	○	○	○	○
Lehrveranstaltungen anlegen und Dozentenrollen zuweisen	○	●	○	○	○
auf sichtbare Veranstaltungsmaterialien zugreifen	○	○	●	●	●
auf verborgene Veranstaltungsmaterialien zugreifen	○	○	●	●	○
Grundeinstellungen der Veranstaltung bearbeiten	○	○	●	●	○
Inhalte gestalten (hinzufügen, bearbeiten, löschen)	○	○	●	●	○
Teilnehmerliste einsehen	○	○	●	●	●
Ankündigungen schreiben	○	○	●	●	○
Testergebnisse und Aufgaben bewerten	○	○	●	●	○
Bewertungen einsehen und bearbeiten	○	○	●	○	○



vorhanden



nicht vorhanden